

З А П И С Н И К

СА САСТАНКА САВЕТА РОДИТЕЉА 12.09.2019.

У четвртак, 12. септембра 2019. године, са почетком у 18.00 часова, одржан је конститутивни састанак Савета родитеља О.Ш. „Краљ Петар II Карађорђевић“ према унапред утврђеном дневном реду.

Састанку су присуствовали представници 26 одељенских заједница у Савету родитеља, директорка школе Лазаревски Биљана, секретар школе Мартић Марина, учитељице Вера Живановић и Катарина Љуботина.

ДНЕВНИ РЕД

1. Конституисање Савета родитеља за школску 2019/2020. годину
2. Избор председника и заменика председника Савета родитеља
3. Одређивање записничара из реда родитеља
4. Избор колегијума Савета родитеља
5. Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2018/2019.годину
6. Разматрање Извештаја директора о свом раду у школској 2018/2019.години
7. Разматрање Годишњег плана рада за школску 2019/2020.годину
8. Усвајање предлога путних праваца за извођење наставе у природи, екскурзија и излета ученика у школској 2019/2020.години
9. Одлука о утврђивању висине дневнице за наставнике
10. Одлука о расписивању тендера за ручак ученика-кетеринг
11. Одлука о расписивању тендера за физичко обезбеђење
12. Избор најповољније понуде за осигурање ученика
13. Информација о увођењу једносменског рада
14. Разно

- Конститутивни састанак Савета родитеља почео је поздравним говором директорке школе. Секретар школе је евидентирала присутне чланове Савета. Председник Савета родитеља из претходног сазива информисао је чланове Савета о активностима којима се Савет бавио претходне школске године.

-За председника Савета родитеља изабран је Шупут Пеђа, за заменика председника изабрана је Живковић Зорица. Обе одлуке донете су једногласно.

-За записничара Савета родитеља одређена је Даниловић Драгана. Одлука је донета једногласно.

-Изабран је колегијум Савета родитеља који ће се бавити разматрањем тендерских понуда везаних за осигурање ученика, исхрану, обезбеђење и др. Улога колегијума је саветодавна у циљу доношења најповољнијих понуда. Колегијум чини 5 чланова из Савета родитеља. Усвојене су пријаве чланова: Његован Јасмина, Луковац Луција, Јовановић Татјана, Лазић Маријана, Миловановић Душан.

- Разматран је Извештај о реализацији годишњег плана рада за 2018/2019.годину. Родитељи су информисани да су сви програми у школи примењени по плану. Школа је спремила програм увођења једносменског рада, сви излети су протекли у најбољем реду, настава је изведена према школском календару, а ученици I и V разреда су успешно савладали нови програм рада.

- Директорка школе је представила Извештај о раду школе у 2018/2019.години. Чланови Савета су упознати са финансијском ситуацијом школе, праћењем рада наставника, оценом о самовредновању, предлозима како да се поспешу рад школе, о неометаном току наставе за време реконструкције школе и веома дисциплинованом понашању ученика у току трајања радова. Бројно стање ученика је повећано, уписано је 5 одељења првог разреда и појавила се потреба за додатним радним ангажовањем нових наставника и учитеља у боравку. Чланови Савета добили су информацију да је у плану реконструкција фасаде и унапређење енергетске ефикасности.

-Разматран је Годишњи план рада за школску 2019/2020.годину. Директорка је известила да је повећан број наставног кадра и да очекује још боље резултате рада. Издавање просторија у оквиру школе није плану јер су реконструкцијом ходницима доступне све просторије у школи и тиме би се нарушила безбедност и омогућио приступ свом школском инвентару. Школски ормарићи су у великом броју оштећени па су се јавили родитељи који би помогли у поправци. Директорка је захвалила за сву помоћ коју родитељи пружају у побољшању услова рада у школи.

-Прочитане су дестинације и путни правци планирани за извођење наставе у природи, излета и екскурзија по разредима. Обилазе се области Србије које су обухваћене планом Министарства просвете. Члановима Савета је достављен списак свих планираних места и објеката које су у плану обиласка. Убрзо ће бити расписан тендер на ком ће се бирати најповољнија понуда туристичких агенција а потом ће родитељима бити достављена понуда којом ће се утврдити заинтересованост за реализацију.

-Донета је једногласна Одлука да висина дневнице за наставнике остаје непромењена у односу на претходну школску годину и износи 800 динара. Родитељи сматрају да би повећање дневнице битно утицало на број пријављених ученика због иначе високих цена екскурзија и излета.

-Донета је Одлука да се распише тендер за исхрану ученика у продуженом боравку. Због процедуре која дуго траје, очекује се да ће исхрана бити омогућена од октобра месеца.

-Донета је Одлука о расписивању тендера за физичко обезбеђење у школи. У току месеца биће расписан тендер а избор најповољније понуде биће презентован родитељима по окончању поступка.

-Избор најповољније понуде за осигурање ученика биће завршен до 18.09.2019. а у избору ће учествовати чланови колегијума изабрани на данашњем састанку уз савете медиатора. Члановима колегијума достављене су понуде следећих осигуравајућих кућа: „Generali“, „Dunav“, „DDOR Novi Sad“, „AMS Osiguranje“, „Triglav“, „Milenijum Osiguranje“, „Sava osiguranje“, „Wiener Stadtische“.

-Чланови савета су обавештени о увођењу пилот пројекта једносменског рада у школи. Ученици од V до VIII разреда су изабрали радионице које ће похађати а које школа организује након завршене наставе. Распоред радионица је достављен свим родитељима и ученицима. Презентован је програм и наставници који су укључени у реализацију.

-Директорка је обавестила да су Извештај директора и Годишњи план рада из дневног реда доступни и на интернет презентацији школе.

Присутне учитељице су родитељима појасниле како су реализовани излети за млађе разреде.

Од уплате ученика за обезбеђење је остало вишка новца и родитељи су донели одлуку да се он употреби за постављање заштитне мреже на прозорима у фискултурној сали.

Уџбеници које су ученици поручили посредством школе нису сви стигли на време из разлога што издавачи „БИГЗ“ и „English book“ нису доставили потребну количину дистрибутеру. Очекује се да ће уџбеници убрзо бити испоручени.

Родитељи су изразили заинтересованост по питању безбедности деце приликом доласка/одласка из школе. Директорка је известила шта је све урађено по том питању и какве су могућности у интересу безбедности деце. После захтева који је упућен саобраћајној полицији, у више наврата су интервенисали и написали већи број казни за вожњу у супротном смеру поред школе, паркирању на пешачким прелазима и угрожавању безбедности у саобраћају.

Записничар

Даниловић Драгана